PUBLIC

CONDITIONS DE SOUMISSION

Bureau : **Cotonou** Pays : **Bénin**

01 OBJET DE LA CONSULTATION

Le présent appel d'offres a pour objet la sélection d'un prestataire pour **la fourniture de connexion internet pour la GIZ Bénin.**

02 PRESTATAIRES ADMIS À CONCOURIR

Peuvent participer au présent appel d'offres les structures régulièrement installées en République du Bénin et spécialisées dans le domaine objet de la mission, n'étant pas sous le coup d'interdiction et de suspension, et être en règle vis-à-vis de ses obligations fiscales et sociales.

03 CONDITIONS D'OBTENTION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu gratuitement à l'adresse : https://lemondelocal.bj/wp-content/uploads/2026/10/10062154_DAO.zip

04 CONSTITUTION DU DOSSIER DE SOUMISSION

La soumission devra être constituée d'un **fichier PDF** (administratif, technique et financier) constitué comme suit :

PUBLIC

Nom du dossier obligatoire et éliminatoire

Le dossier de soumission `10062154_Internet`

⚠ **Intitulé obligatoire du fichier :** Le document PDF généré doit être obligatoirement nommé selon la structure exacte indiquée ci-dessus. Tout manquement entraînera le rejet de l'offre. Le Dossier Administratif sera constitué en un seul fichier PDF des pièces ci-dessous :

- La fiche d'autodéclaration datée et signée (Voir modèle en Annexe N°01) ;
- L'acte de constitution (RCCM ou tout document tenant lieu) ;
- L'Attestation d'Immatriculation à l'Identifiant Fiscal Unique (IFU) ;
- La déclaration d'intégrité datée et signée (Voir modèle en Annexe N°02) ;
- Le Relevé d'Identité Bancaire (RIB) ;
- L'agrément délivré par les autorités compétentes
- La déclaration de lutte contre le financement du terrorisme (voir modèle en Annexe N°03) ;
- L'attestation fiscale valide au moins à la date de dépôt des offres ;
- L'attestation de déclaration et de paiement des cotisations sociales à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) valide au moins à la date de dépôt des offres ;
- La liste des principales références du prestataire au regard de la nature et de la spécificité de la mission (Voir modèle en Annexe N°4) ;
- Les preuves des missions similaires exécutées (au moins trois (03) missions similaires d'une valeur d'au moins 30 000 000 FCFA au cours des 03 dernières années (2023 à 2026) avec les institutions/organisations internationales et ou entreprises privées/publiques) ;
- Une attestation financière délivrée par une banque ou une institution financière agréée certifiant que l'entreprise dispose d'avoir liquide ou peut bénéficier d'une ligne de crédit à hauteur de 80.000.000 FCFA (le cas échéant) ;
- Les Etats financier certifiés des trois dernières années (2023 à 2026)
- Une note technique contenant les informations suivantes :
  - la technologie proposée et sa disponibilité/couverture aux adresses concernées ;
  - les débits descendant et montant proposés et garantis ;
  - la capacité à fournir une adresse IP publique ou fixe, si nécessaire ;
  - les éventuels frais liés à l'installation et à la mise en service ainsi que les délais de raccordement ;
  - les éventuelles limites de données, restrictions d'usage ou conditions de partage de la connexion ;
  - les mesures de sécurité applicables à la liaison ;
  - la technologie utilisée pour la solution de secours ; les conditions de son activation ; le débit disponible en mode secours et oules éventuelles limitations de service

- La lettre de soumission (voir modèle en annexe 05) ;
- La proposition financière (voir cadre en annexe 06).

NB : Le non-respect des exigences de présentation sus-citées entrainera le rejet immédiat et sans appel de l'offre.

05 ENVOI DES OFFRES

Les offres seront reçues uniquement par mail, à l'adresse **BJ_Quotation@giz.de**. Les offres envoyées à tout autre adresse mail ne seront pas considérées. Aucune offre physique ne sera recevable.

Les mails de soumission doivent obligatoirement avoir pour objet **« 10062154_Internet »**.

La taille maximale des courriels est limitée à **20 Mo**. Si les offres excèdent la taille maximale de fichier, les documents correspondants doivent être envoyés obligatoirement par filetransfer en utilisant le lien suivant : http://filetransfer.giz.de/.

En ce qui concerne le transfert par filetransfer, veuillez considérer ce qui suit :

- Veuillez remplir les cases « Noms » et « Prénoms » par le nom de votre structure.
- Veuillez utiliser comme mot de passe : **Equipe-lac-2022**.

NB : Le non-respect des exigences de présentation sus-citées pourrait entrainer le rejet de l'offre.

06 DATE LIMITE D'ENVOI DES OFFRES

Les offres sont attendues au plus tard le **24/11/2026 à 23h59** à l'adresse **BJ_Quotation@giz.de**

Les offres reçues après la date et l'heure limite ne seront pas considérées.

Conseil de soumission : Nous vous encourageons à ne pas attendre la dernière minute pour soumissionner afin d'éviter les retards dus à la stabilité de la connexion internet.

07 OUVERTURE DES OFFRES

La séance d'ouverture des plis n'est pas publique ;

Avant de procéder à l'ouverture des offres, l'équipe chargée de l'ouverture devra s'assurer qu'elles remplissent les critères de recevabilité à savoir : *offre reçue dans le délai, respect de la mention et séparation rigoureuse des dossiers.*

08 PROCÉDURE D'ÉVALUATION

Avant de procéder à l'évaluation détaillée des offres, l'équipe chargée de l'évaluation s'assurera que chaque offre remplit les critères, recevabilité, de présentation est dûment signée et est présentée dans la langue requise.

L'évaluation s'appuiera sur les pièces du Dossier de soumission. Il s'agira ici de la vérification de la présence et de la validité des pièces administratives demandées et la vérification de l'éligibilité sur la base de l'annexe N°05. L'absence ou la non-validité de l'une des documents demandés pourrait entrainer le rejet de l'offre.

09 ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Sous réserve des dispositions de la clause 3.2 ci-dessous, le marché sera attribué au soumissionnaire ayant proposé l'offre la plus économique.

La GIZ n'est pas tenu d'accepter une quelconque Proposition et se réserve le droit d'annuler la procédure de sélection à tout moment avant l'attribution du Contrat, sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des contractants.

10 LANGUE ET MONNAIE

Les offres ainsi que toute correspondance échangée entre le soumissionnaire et la GIZ dans le cadre du présent appel d'offres seront rédigées en français.

Les propositions de prix seront libellées dans la monnaie locale du pays dans lequel le marché sera exécuté (en **Francs CFA**).

11 COÛT DE SOUMISSION

L'acquisition du Dossier d'Appel d'Offres est gratuite. Néanmoins le Soumissionnaire supportera tous les frais liés à la préparation et à la remise de son offre, y compris les frais liés à la participation à la visite de site s'il y a lieu et l'Acheteur ne sera en aucun cas responsable de ces frais, ni tenu de les payer, quels que soient le déroulement et l'issue de la procédure d'appel d'offres.

AVIS AUX SOUMISSIONNAIRES

NB : Les soumissionnaires n'ayant pas été contactés 30 jours ouvrables après la date limite de dépôt des offres peuvent considérer n'avoir pas été retenus au terme de l'évaluation des offres.